

WNIOSEK ZARZĄDCY*/WŁAŚCICIELA* NIERUCHOMOŚCI O ZAWARCIE UMÓW O ZAOPATRZENIE W WODĘ I ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW Z OSOBAMI KORZYSTAJĄCYMI Z LOKALU W BUDYNKU WIELOLOKALOWYM

IMIĘ I NAZWISKO / NAZWA	
ADRES / MIEJSCOWOŚĆ, KOD	
ULICA, NUMER	
TELEFON KONTAKTOWY / ADRES E-MAIL	
ADRES DO KORESPONDENCJI INNY NIŻ WYŻEJ WYMNIENIONY	
OSOBA FIZYCZNA / PRZEDSIĘBIORCA	

I. Oznaczenie nieruchomości przylączonej /niepotrzebne skreślić*/

Niniejszy wniosek dotyczy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę /i/* odprowadzanie ścieków¹ do nieruchomości przylączonej do sieci wodociągowej/kanalizacyjnej* położonej w przy ul.

Jednocześnie wnioskodawca, w związku z art. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, **oświadcza, że:**

1. Wszystkie osoby korzystające z lokali w opisanej wyżej nieruchomości, przed złożeniem wniosku, zostały poinformowane o:
 - określonych w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy zasadach rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
 - obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne rozliczenie.
2. Instalacja wodociągowa w nieruchomości jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, przy wszystkich punktach czerpalnych
3. Wnioskodawca rozliczać będzie, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy i wybraną metodą rozliczania kosztów, różnicę wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody posiadających aktualne cechy legalizacyjne.
4. Wnioskodawca, na podstawie umowy jaką zobowiązuje się zawrzeć z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym (w terminie wskazanym przez przedsiębiorstwo), regulować będzie należności wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych.
5. Wnioskodawca określił warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami.

II. Oświadczenie o tytule prawnym/korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym

Oświadczam, że jestem:

.....

III. Potwierdzenie tytułu prawnego (wypełnia pracownik Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o.o.)

Potwierdzam stan opisany w pkt. II na podstawie:

.....

.....
podpis

¹zaznaczyć odpowiednio

IV. Oświadczenie o celach dla jakich woda będzie pobierana (wg celów z Prawa wodnego)

V. Inne

1. Nieruchomość podłączona jest bezpośrednio do sieci wodociągowej*:

☐ tak ☐ nie

2. Planowane zużycie wody:.....m³/miesiąc

- nr fabryczny wodomierza głównego
- stan początkowy wodomierza głównego m³

Rozliczenie od dnia.....

3. Ścieki z nieruchomości odprowadzane będą*:

- ☐ bezpośrednio do sieci kanalizacji sanitarnej
- ☐ poprzez instalację innych odbiorców usług
- ☐ do zbiornika bezodpływowego (szamba)
- ☐ do przydomowej oczyszczalni ścieków

4. Budynek*:

☐ zamieszkały ☐ w budowie ☐ działka niezabudowana

5. Miejsce lokalizacji wodomierza*:

☐ studnia wodomierzowa ☐ budynek ☐ ryczałt w przypadku braku wodomierza

6. Dodatkowe informacje.

..... dnia.....

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Do wniosku dołączam:

- lista punktów czerpalnych wraz z wykazem wodomierzy. Załącznik powinien zawierać określenie lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych i wodomierzy (np. numer lokalu i oznaczenie kondygnacji), wskazanie typu wodomierza, jego numeru fabrycznego, średnicy i okresu legalizacji, daty produkcji,
- schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej (za wodomierzem głównym) w każdej z nieruchomości określającej średnicę instalacji oraz lokalizację wszystkich punktów czerpalnych i wodomierzy. Schemat ten będzie załącznikiem do umowy między wnioskodawcą, a przedsiębiorstwem i posłuży do rozliczeń różnicy wskazań wodomierza głównego i sumy wodomierzy przy punktach czerpalnych oraz określenia granic odpowiedzialności obu stron,
- pisemne oświadczenie złożone przez Wnioskodawcę określające warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami.

VI. Informacja konsumenta:

1. Dostawca usługi – dane identyfikacyjne:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o.o. z siedzibą w Kamieniu Krajeńskim przy ul. Strzelecka 16 wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000234166, akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5040013477, rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Więcborku 79 8162 0003 0000 9191 2000 0010, tel. 523887065, fax. 523887065, e-mail: biuro@zgkimkamien.pl. Biuro Obsługi Klienta: Strzelecka 16, 89-430 Kamień Krajeński.

2. Główne cechy świadczenia:

Dostawca usługi ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do dostawy wody o odpowiedniej jakości i ciśnieniu oraz odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

3. Łączna cena lub wynagrodzenie:

Określa obowiązująca taryfa dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

4. Sposób i termin spełnienia świadczenia oraz procedura rozpatrywania reklamacji:

- Odbiorca usług ma prawo zgłaszania Dostawcy reklamacji dotyczących sposobu wykonywania Umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
- Reklamacja jest zgłaszana w formie, o której mowa w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Zaleca się, aby reklamacja zawierała co najmniej:
 - imię i nazwisko/nazwę i adres Odbiorcy usług,

2) przedmiot reklamacji, 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację, 4) numer Umowy, 5) w przypadku reklamacji składanej w formie pisemnej podpis Odbiorcy usług. 3. Dostawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej wniesienia. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji wymagającej weryfikacji technicznej okoliczności reklamacji, Dostawca uprawniony jest do przedłużenia terminu rozpoznania reklamacji do 21 dni. 4. Dostawca udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać: 1) nazwę Dostawcy, 2) powołanie podstawy prawnej, 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji, 4) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie, 5) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Dostawcę z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska. 5. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie. 6. W przypadku uwzględnienia reklamacji Dostawca powiadamia Odbiorcę usług o wyniku rozpatrzenia.
5. Odpowiedzialność za jakość świadczenia: Odpowiedzialność Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego normują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne nie ponosi odpowiedzialności za szkodę na osobie lub mieniu, która nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej, za którą nie ponosi odpowiedzialności.
6. Czas trwania umowy, sposoby i przesłanki wypowiedzenia umowy: Umowa jest zawierana na czas określony lub nieokreślony.
7. Treść usług posprzedażnych i gwarancji: Nie dotyczy.
8. Funkcjonalność treści cyfrowych: 9. Interoperacyjność treści cyfrowych ze sprzętem komputerowym i oprogramowanie: Nie dotyczy.
10. Załączniki: 1. Wzór Oświadczenia o rozpoczęciu świadczenia usług przed upływem terminu odstąpienie od umowy (dokument występujący tylko w przy zawieraniu umowy poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość). 2. Wzór Formularza odstąpienia od umowy (dokument występujący tylko przy zawieraniu umowy poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość).

Załącznik nr 1 do Informacji Konsumentckiej

DOKUMENT WYSTĘPUJĄCY TYLKO PRZY ZAWIERANIU UMOWY POZA LOKALEM PRZEDSIĘBIORSTWA
LUB NA ODLEGŁOŚĆ

....., dnia.....roku

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o.o.
ul. Strzelecka 16
89-430 Kamień Krajeński

**OŚWIADCZENIE
O ROZPOCZĘCIU ŚWIADCZENIA USŁUG PRZED UPŁYWEM TERMINU
NA ODSZCZĄPIENIE OD UMOWY**

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku żądania rozpoczęcia świadczenia usług przed wskazanym terminem)

Ja/My niżej podpisana/y/i....., będąca/y stroną umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej w dniu.....Z.....niniejszym żądam/y, aby świadczenie usług w ramach zawartej umowy rozpoczęte zostało przed upływem terminu na odstąpienie od umowy.

Niniejszym oświadczam/y, że jestem/śmy świadom/y/i, że w terminie 14 dni od zawarcia wyżej wskazanej umowy przysługuje mi prawo odstąpienia od niej, a nadto że w przypadku złożenia niniejszego oświadczenia, w sytuacji skorzystania z prawa odstąpienia od umowy, mam/y obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione od momentu zawarcia umowy do chwili odstąpienia od niej

.....
Odbiorca usług

Załącznik nr 2 do Informacji Konsumentckiej

DOKUMENT WYSTĘPUJĄCY TYLKO PRZY ZAWIERANIU UMOWY POZA LOKALEM PRZEDSIĘBIORSTWA
LUB NA ODLEGŁOŚĆ

....., dnia.....roku

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o.o.
ul. Strzelecka 16
89-430 Kamień Krajeński

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Ja/My niżej podpisana/y/i....., niniejszym informuję/emy, że w oparciu o art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumentów – odstępuję/emy od umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej w dniu.....Z.....

.....
Odbiorca usług

VII. Informacja:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o.o. informuje, że w przypadku odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia wniosku o rozstrzygnięcie sporu do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Gdańsku, ul. ks. Franciszka Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk.

KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH STOSOWANA W PRZYPADKU ZŁOŻENIA WNIOSKU O ZAWARCIE UMOWY

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych zebranych i przetwarzanych w związku z przyjęciem wniosku o zawarcie umowy jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o.o. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi przetwarzanymi przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o.o. można kontaktować się z Administratorem wysyłając pisemną korespondencję na adres: ul. Strzelecka 16, 89-430 Kamień Krajeński lub telefonując pod nr tel. 52 388 70 65;

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych oraz udostępnia jego dane kontaktowe:

Hanna Kielboń, e-mail: hanna.kielbon@iod-rodo.pl, nr tel.: 729 057 572, 662 08 02 08;

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:

- 1) zawarcia i realizacji łączącej nas umowy, (Art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w związku z Ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (art. 6, ust. 1-8), ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną, lub przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
- 2) wypełnienia ciążącego na nas obowiązku prawnego (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO), takiego jak np.:
 - a) wykonywania zadań określonych w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
 - b) wystawiania i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych,
 - c) wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o archiwizacji,
- 3) wykonania zadań realizowanych w ramach naszego prawnie uzasadnionego interesu (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO):
 - a) ustalenia, dochodzenia, egzekwowania, obrony, ochrony roszczeń lub praw związanych z wykonywaniem umowy,
 - b) realizacji działań reklamacyjnych i podatkowo – rachunkowych,
 - c) powiadomienia Pana/Pani o sytuacji szczególnej bądź nietypowej (np. kontakt w sprawie awarii, powiadomienia o ewentualnym skażeniu wód, czy weryfikacji nietypowo dużego zużycia wody;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie:

- 1) organy i inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 2) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów np. obsługujące systemy informatyczne Administratora, podwykonawcy, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, prawne, windykacyjne, audytorskie,
- 3) archiwa;

Okres przechowywania danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie nie dłużej niż czas w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane (np. podatkowe), a w przypadku niewywiązania się z płatności na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim przez czas dochodzenia roszczeń lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jak również przez okres przewidziany dla archiwizacji dokumentów zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy.

Zapoznałam/łem się
(czytelny podpis wnioskodawcy)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH W POSTACI NUMERU TELEFONU / ADRESU E-MAIL:

Zgodnie z przepisami art. 6, ust. 1, lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci **mojego numeru telefonu / adresu e-mail** dla potrzeb związanych z **możliwością kontaktu** Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o.o. w sprawach dotyczących wniosku. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jestem świadoma/y, że odmowa podania danych w postaci mojego numeru telefonu może skutkować brakiem możliwości kontaktu w sprawach dotyczących wniosku. Zostałam/em poinformowana/y o prawie do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w postaci numeru telefonu w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)